

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №12 присмотра и оздоровления» (МБДОУ «Детский сад №12»)

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад №12»
(протокол

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ
«Детский сад №12»
От _____ № _____ /
Заведующий' С.Я. Хилобокая

**ПОЛОЖЕНИЕ
о творческой микрогруппе**

1. Общее положение

1.1. Данное Положение разработано для муниципального дошкольного бюджетной образовательного учреждения «Детский сад №12 присмотра и оздоровления» (далее ДОО) с целью организации работы творческих микрогрупп учреждения.

В своей работе участники творческой микрогруппы учреждения руководствуются нормативными документами Министерства просвещения науки РФ, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом учреждения, требованиями ФГОС ДО, настоящим положением.

1.2. Творческая микрогруппа организует и осуществляет консультативную, экспериментальную работу в сфере образовательной и инновационной деятельности ДОО.

1.3. Творческая микрогруппа является одной из форм методической работы педагогами с включением элементов исследования.

1.4. Целью творческой микрогруппы является повышение уровня профессиональной культуры педагогов, развитие творческой инициативы для сохранения стабильно положительных результатов в образовании детей.

2. Задачи творческой микрогруппы

2.1. Оперативное реагирование на запросы педагогов по насущным педагогически проблемам. Знакомство с достижениями педагогической науки и практики, новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.

2.2. Выработка путей решения педагогических проблем и затруднений.

2.3. Консультирования педагогов по организации образовательного процесса инновационной деятельности, опытно-экспериментальной работы.

2.4. Создание собственных методических разработок, адаптация и модификации традиционных методик индивидуальных технологий и программ.

2.5. Вооружение педагогов ДОО наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, диагностики в соответствии с современными требованиями к уровню развития детей дошкольного возраста.

3. Права участников творческой микрогруппы

3.1. Участники творческой микрогруппы (далее ТМ):

- участвуют в заседаниях ТМ;
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- разрабатывают методические рекомендации, технологии, приёмы и способы работы с воспитанниками;
- проводят консультации с молодыми специалистами и малоопытными педагогами; оказывают помощь по подготовке материалов к обобщению педагогического опыта;

- проводят семинары, лекции и другие формы работы с педагогами.

Руководитель творческой микрогруппы:

- организует, планирует деятельность ТМ;
- обеспечивает эффективную работу участников ТМ, даёт поручения, распределяет обязанности и функции среди участников ТМ;
- анализирует работу ТМ, готовит проект решения для педагогических советов;
- организует деятельность по обобщению лучшего опыта работы своих коллег и достижений педагогической науки.

3.2. Администрация ДОО:

- координирует деятельность творческих микрогрупп, работающих по определённым направлениям в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- контролирует эффективность деятельности ТМ;
- проводит аналитическое исследование деятельности ТМ;
- материально поощряет и стимулирует работу участников микрогруппы;

4. Обязанности участников творческой микрогруппы

4.1. Участники ТМ обязаны:

- проводить открытые занятия и другие мероприятия в учреждении;
- систематически посещать заседания ТМ;
 - анализировать и обобщать свой собственный опыт работы и педагогические достижения и способы решения;
- оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров конференций, смотров-конкурсов, выставок, дней открытых дверей, родительских собраний совещаний и т.д.
- пополнять информационный банк данных (составление диагностических заданий рекомендаций, памяток и т.д.)

4.2. Руководитель ТМ обязан:

- стимулировать самообразование педагогов;
- организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальной групповой и т.д.;
- разрабатывать планы работы и графики проведения открытых мероприятий занятий;
- анализировать деятельность ТМ;
- проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей

5. Состав творческой микрогруппы

5.1. Основными участниками творческой микрогруппы являются:

- старший воспитатель;
- воспитатели;
- педагог-психолог;
- учитель-логопед;
- музыкальный руководитель;

5.2. Возглавляет работу ТМ старший воспитатель

6. Организация деятельности творческой микрогруппы

6.1. Деятельность ТМ организуется старшим воспитателем в соответствии с настоящим Положением и годовым планом работы учреждения, принятом на педагогическом совете;

6.2. В учреждении организуется 1 или несколько творческих микрогрупп работающих по разным направлениям (в соответствии с поставленными годовыми задачами учреждения в

соответствии с требованиями ФГОС ДО, проблемными направлениями и т.д.);

6.3. Заседания ТМ проводятся 2 раза в месяц или по мере необходимости;

6.4. Для проведения заседаний выбирается секретарь. Срок полномочий секретаря 1 год. В обязанности секретаря входит;

- ведение протоколов;

- *- оказание помощи в организации заседаний

7. Документация

7.1. Работа ТМ оформляется документально в форме:

- протоколов заседаний;
- планов работ
- конспектов и разработок лучших мероприятий;
- рефератов, текстов докладов, сообщений;
- разработок модифицированных, адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ;
- обобщение материалов о системе работы педагогов учреждения, материалов печати по проблемам образования.

7.2. Документально оформленная работа ТМ хранится в методическом кабинете учреждения.